

**SPRÁVA AUDÍTORA**  
o overení účtovnej závierky a výročnej správy  
k 31. decembru 2019

neziskovej organizácie  
**ROAD, nezisková organizácia, skrátený názov ROAD, n.o.**

Bratislava, Slovenská republika  
15. júna 2020

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán a zakladateľov neziskovej organizácie

### **ROAD, nezisková organizácia, skrátený názov ROAD, n.o.**

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky účtovnej jednotky **ROAD, nezisková organizácia, skrátený názov ROAD, n.o., Handlovská 11, 851 01 Bratislava - Petržalka,, IČO: 31821022** (ďalej len „Nezisková organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k **31. decembru 2019**, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

**Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Neziskovej organizácie k 31. decembru 2019 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).**

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Neziskovej organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Neziskovú organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Neziskovej organizácie.

- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Neziskovej organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

### Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

#### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Neziskovej organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

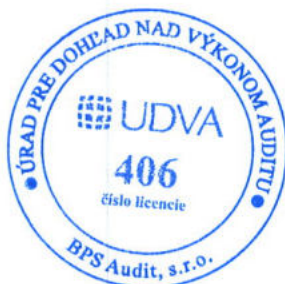
#### **Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:**

- **informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za obdobie končiace sa k 31. decembru 2018 sú v súlade s účtovnou závierkou za dané obdobie,**
- **výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.**

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 15. júna 2020

BPS Audit, s. r. o.  
Licencia UDVA č.: 406



*(Handwritten signature)*

Zodpovedný auditor  
Mgr. Peter Šebest  
Licencia SKAU č.: 960

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 9

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 4 2 1 1 6 0 IČO 3 1 8 2 1 0 2 2 SID 8 7 . 2 0 . 0	Účtovná závierka X riadna zostavená mimoriadna X schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 1 2 0 1 9 do 1 2 2 0 1 9 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 1 2 0 1 8 do 1 2 2 0 1 8
---	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

X Súvaha (Úč NUJ 1-01)

X Poznámky (Úč NUJ 3-01)

X Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

ROAD , n . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

HANDLOVSKÁ

Číslo

1 1

PSČ

Obec

8 5 1 0 1 BRATISLAVA

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 9 0 5 / 6 3 5 4 2 5

0 /

E-mailová adresa

JARMILAMEDVEDOVA@GMAIL.COM

Zostavená dňa: 2 8 . 0 3 . 2 0 2 0	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
Schválená dňa: 3 1 . 0 3 . 2 0 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a	b	1	2	3	4	
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>	<b>r. 002+009+021</b>	<b>001</b>	<b>642 256,02</b>	<b>256 833,61</b>	<b>385 422,41</b>	<b>382 896,97</b>
<b>1. Dlhodobý nehmotný majetok</b>	<b>r. 003 až 008</b>	<b>002</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti (012-(072+091AÚ))		003	-	-	-	-
Softvér (013-(073+091AÚ))		004	-	-	-	-
Oceniiteľné práva (014-(074+091AÚ))		005	-	-	-	-
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+019)-(078+079+091AÚ)		006	-	-	-	-
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)		007	-	-	-	-
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051-095AÚ)		008	-	-	-	-
<b>2. Dlhodobý hmotný majetok</b>	<b>r. 010 až 020</b>	<b>009</b>	<b>642 256,02</b>	<b>256 833,61</b>	<b>385 422,41</b>	<b>382 896,97</b>
Pozemky (031)		010	-	-	-	-
Umelecké diela a zbierky (032)		011	-	-	-	-
Stavby (021-(081+092AÚ))		012	531 314,65	160 084,24	371 230,41	381 541,41
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022-(082+092AÚ))		013	48 774,73	48 774,73	-	1 355,56
Dopravné prostriedky (023-(083+092AÚ))		014	62 166,64	47 974,64	14 192,00	-
Pestovateľské celky trvalých porastov (025-(085+092AÚ))		015	-	-	-	-
Základné stádo a ťažné zvieratá (026-(086+092AÚ))		016	-	-	-	-
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028-(088+092AÚ))		017	-	-	-	-
Ostatný dlhodobého hmotného majetku (029-(089+092AÚ))		018	-	-	-	-
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042-094)		019	-	-	-	-
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052-095AÚ)		020	-	-	-	-
<b>3. Dlhodobý finančný majetok</b>	<b>r. 022 až 028</b>	<b>021</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
Podielové cenné papiere a vklady v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)		022	-	-	-	-
Podielové cenné papiere a vklady v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062- 096 AÚ)		023	-	-	-	-
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (063-096AÚ)		024	-	-	-	-
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067)-096AÚ)		025	-	-	-	-
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069-096AÚ)		026	-	-	-	-
Obstaranie dlhodobých finančných investícií (043-096AÚ)		027	-	-	-	-
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028	-	-	-	-

Strana aktív		č.r.	Účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto	Korekcia	Netto		
a		b	1	2	3	4	
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU</b>		<b>r.030+037+042+051</b>	<b>029</b>	<b>77 431,56</b>	<b>-</b>	<b>77 431,56</b>	<b>2 279,62</b>
<b>1.</b>	<b>Zásoby</b>	<b>r. 031 až 036</b>	<b>030</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	Materiál	(112+119)-191)	031	-	-	-	-
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032	-	-	-	-
	Výrobky	(123-194)	033	-	-	-	-
	Zvieratá	(124-195)	034	-	-	-	-
	Tovar	(132+139)-196)	035	-	-	-	-
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314-391AÚ)	036	-	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky</b>	<b>r. 038 až 041</b>	<b>037</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038	-	-	-	-
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039	-	-	-	-
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040	-	-	-	-
	Iné pohľadávky	335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ)	041	-	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Krátkodobé pohľadávky</b>	<b>043 až 050</b>	<b>042</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
	Pohľadávky z obchodného styku	(311AÚ až 315AÚ)-(391AÚ)	043	-	-	-	-
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044	-	-	-	-
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	336	045	-	-	-	-
	Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046	-	-	-	-
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+ 348)	047	-	-	-	-
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ-391AÚ)	048	-	-	-	-
	Spojovací účet pri združení	(396-391AÚ)	049	-	-	-	-
	Iné pohľadávky	(335AÚ+373AÚ+375AÚ+378AÚ)-391AÚ)	050	-	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Finančné účty</b>	<b>r. 052 až 056</b>	<b>051</b>	<b>77 431,56</b>	<b>-</b>	<b>77 431,56</b>	<b>2 279,62</b>
	Pokladnica	(211+213)	052	3 715,53	-	3 715,53	99,98
	Bankové účty	(221+261)	053	73 716,03	-	73 716,03	2 179,64
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221AÚ)	054	-	-	-	-
	Krátkodobý finančný majetok	(251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055	-	-	-	-
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259 - 291AÚ)	056	-	-	-	-
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b>		<b>r. 058 a r. 059</b>	<b>057</b>	<b>1 406,73</b>	<b>-</b>	<b>1 406,73</b>	<b>1 076,64</b>
<b>1.</b>	<b>Náklady budúcich období</b>	<b>(381)</b>	<b>058</b>	<b>1 406,73</b>	<b>-</b>	<b>1 406,73</b>	<b>1 076,64</b>
	Príjmy budúcich období	(385)	059	-	-	-	-
<b>MAJETOK SPOLU</b>		<b>r. 001 + r.029 + r. 057</b>	<b>060</b>	<b>721 094,31</b>	<b>256 833,61</b>	<b>464 260,70</b>	<b>386 253,23</b>

Strana pasív		č.r.	Účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b> r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073		061	<b>376 146,80</b>	<b>352 544,05</b>
<b>1. Imanie a peňažné fondy</b>	<b>r. 063 až r. 067</b>	062	<b>115 167,43</b>	<b>115 167,43</b>
Základné imanie	(411)	063	115 167,43	115 167,43
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)	064	-	-
Fond reprodukcie	(413)	065	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)	066	-	-
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)	067	-	-
<b>2. Fondy tvorené zo zisku</b>	<b>r. 069 až r. 071</b>	068	-	-
Rezervný fond	(421)	069	-	-
Fondy tvorené zo zisku	(423)	070	-	-
Ostatné fondy	(427)	071	-	-
<b>3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov</b>	<b>(+; - 428)</b>	072	237 376,62	285 796,70
<b>4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie</b> r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)		073	23 602,75	- 48 420,08
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU</b> r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		074	<b>88 113,90</b>	<b>33 709,18</b>
<b>1. Rezervy</b>	<b>r. 076 až r. 078</b>	075	<b>3 795,04</b>	<b>2 813,09</b>
Rezervy zákonné	(451AÚ)	076	-	-
Ostatné rezervy	(459AÚ)	077	-	-
Krátkodobé rezervy	(323 + 451AÚ + 459AÚ)	078	3 795,04	2 813,09
<b>2. Dlhodobé záväzky</b>	<b>r. 080 až r. 086</b>	079	<b>3 394,09</b>	<b>2 520,45</b>
Záväzky zo sociálneho fondu	(472)	080	3 394,09	2 520,45
Vydané dlhopisy	(473)	081	-	-
Záväzky z nájmu	(474 AÚ)	082	-	-
Dlhodobé prijaté preddavky	(475)	083	-	-
Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)	084	-	-
Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)	085	-	-
Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ + 479 AÚ)	086	-	-
<b>3. Krátkodobé záväzky</b>	<b>r. 088 až r. 096</b>	087	<b>63 255,77</b>	<b>28 335,29</b>
Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323	088	63,47	3 475,11
Záväzky voči zamestnancom	(331+333)	089	9 490,97	10 341,33
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	090	6 025,09	5 349,21
Daňové záväzky	(341 až 345)	091	1 528,47	1 157,64
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	092	45 451,74	-
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	367	093	-	-
Záväzky voči účastníkom združení	(368)	094	-	-
Spojovací účet pri združení	(396)	095	-	-
Ostatné záväzky	(379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	696,03	8 012,00
<b>4. Bankové výpomoci a pôžičky</b>	<b>r. 098 až r. 100</b>	097	<b>17 669,00</b>	<b>40,35</b>
Dlhodobé bankové úvery	(461AÚ)	098	17 669,00	-
Bežné bankové úvery	( 231+ 232 + 461AÚ)	099	-	40,35
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+ 249)	100	-	-
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU</b> r. 102 a r. 103		101	-	-
<b>1. Výdavky budúcich období</b>	<b>(383)</b>	102	-	-
<b>Výnosy budúcich období</b>	<b>(384)</b>	103	-	-
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU</b> r. 061 + r. 074 + r. 101		104	<b>464 260,70</b>	<b>386 253,23</b>

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
			1	2	3	
501	Spotreba materiálu	001	50 112,15	-	50 112,15	34 662,56
502	Spotreba energie	002	8 471,38	-	8 471,38	9 646,32
504	Predaný tovar	003	-	-	-	-
511	Opravy a udržiavanie	004	10 472,49	-	10 472,49	4 210,80
512	Cestovné	005	227,44	-	227,44	1 783,72
513	Náklady na reprezentáciu	006	36,00	-	36,00	186,60
518	Ostatné služby	007	42 663,56	-	42 663,56	45 301,39
521	Mzdové náklady	008	163 382,63	-	163 382,63	136 293,40
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	009	56 358,77	-	56 358,77	47 817,10
525	Ostatné sociálne poistenie	010	-	-	-	-
527	Zákonné sociálne náklady	011	1 008,29	-	1 008,29	1 333,30
528	Ostatné sociálne náklady	012	-	-	-	-
531	Daň z motorových vozidiel	013	-	-	-	-
532	Daň z nehnuteľností	014	51,10	-	51,10	51,10
538	Ostatné dane a poplatky	015	831,88	-	831,88	831,94
541	Zmluvné pokuty a penále	016	-	-	-	-
542	Ostatné pokuty a penále	017	-	-	-	-
543	Odpísanie pohľadávky	018	-	-	-	-
544	Úroky	019	323,93	-	323,93	-
545	Kurzové straty	020	-	-	-	-
546	Dary	021	-	-	-	-
547	Osobitné náklady	022	-	-	-	-
548	Manká a škody	023	-	-	-	-
549	Iné ostatné náklady	024	2 547,48	-	2 547,48	2 554,04
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	12 612,56	-	12 612,56	15 946,50
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026	-	-	-	-
553	Predané cenné papiere	027	-	-	-	-
554	Predaný materiál	028	-	-	-	-
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029	-	-	-	-
556	Tvorba fondov	030	-	-	-	-
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031	-	-	-	-
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032	-	-	-	-
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033	-	-	-	-
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034	-	-	-	-
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035	-	-	-	-
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036	-	-	-	-
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037	-	-	-	-
<b>Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37</b>		038	<b>349 099,66</b>	-	<b>349 099,66</b>	<b>300 618,77</b>



Číslo účtu	Výnosy	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
			1	2	3	
601	Tržby za vlastné výrobky	039	-	-	-	-
602	Tržby z predaja služieb	040	5 414,12	-	5 414,12	3 102,32
604	Tržby za predaný tovar	041	-	-	-	-
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042	-	-	-	-
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043	-	-	-	-
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044	-	-	-	-
614	Zmena stavu zásob zvierat	045	-	-	-	-
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046	-	-	-	-
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047	-	-	-	-
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048	-	-	-	-
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049	-	-	-	-
641	Zmluvné pokuty a penále	050	-	-	-	-
642	Ostatné pokuty a penále	051	-	-	-	-
643	Platby za odpísané pohľadávky	052	-	-	-	-
644	Úroky	053	-	-	-	-
645	Kurzové zisky	054	-	-	-	-
646	Prijaté dary	055	-	-	-	-
647	Osobitné výnosy	056	-	-	-	-
648	Zákonné poplatky	057	-	-	-	-
649	Iné ostatné výnosy	058	1 686,50	-	1 686,50	-
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	059	-	-	-	-
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060	-	-	-	-
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061	-	-	-	-
654	Tržby z predaja materiálu	062	-	-	-	-
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063	-	-	-	-
656	Výnosy z použitia fondu	064	-	-	-	-
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065	-	-	-	-
658	Výnosy z nájmu majetku	066	-	-	-	-
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067	339 011,45	-	339 011,45	228 842,29
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	5 000,00	-	5 000,00	-
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	17 762,13	-	17 762,13	18 610,07
664	Prijaté členské príspevky	070	-	-	-	-
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	3 828,21	-	3 828,21	1 644,01
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072	-	-	-	-
691	Dotácie	073	-	-	-	-
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		074	<b>372 702,41</b>	-	<b>372 702,41</b>	<b>252 198,69</b>
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		075	<b>23 602,75</b>	-	<b>23 602,75</b>	- <b>48 420,08</b>
591	Daň z príjmov	076	-	-	-	-
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077	-	-	-	-
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)</b>		078	<b>23 602,75</b>	-	<b>23 602,75</b>	- <b>48 420,08</b>

## Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	<b>ROAD, nezisková organizácia, skrátený názov ROAD, n.o.</b>
	<b>Handlovská 11, 851 03 Bratislava</b>
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	<b>31.08.1998</b>

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Ing. František Moravčík - predseda
	Mgr. Anna Hannikerová - štatutár
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revízor)	Revízor
	Ing. I veta Bartošovičová

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Nezisková organizácia poskytujúca všeobecné činnosti v oblasti pomoci a humanitárnej starostlivosti
	Plní opatrenia podľa zákona č.305/2005 Zz o sociálnom poistení
Podnikateľská činnosť:	

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:**

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	10 v HPP	10 v HPP
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.  
 (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

## ČI. II

### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

**ANO**

Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Kúpna cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	
k) pohľadávky	
l) krátkodobý finančný majetok	Aktuálny stav pokladne a banky
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	Časové rozlíšenie podľa kalendárnych dní v roku
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	Časové rozlíšenie podľa kalendárnych dní v roku
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda
Stavba Tomky	40 rokov	2,5%	Organizácia má len účtovné odpisy
Hnuteľné veci	4 roky	25%	Organizácia má len účtovné odpisy
Nábytok	6 rokov	16,66%	

- (4) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
nie	nie

## ČI. III

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

**Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:**

**Tabuľka č. 1**

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniiteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
<b>Zostatková hodnota</b>							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

**Tabuľka č. 2**

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutelné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			531314,65	48774,73	47028,64						642256,02
prírastky					15138,00						15138,00
úbytky											
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			531314,65	48774,73	62166,64						657394,02
<b>Oprávky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			149773,24	47419,17	47028,64						244221,05
prírastky			10311,00	1355,56	946,00						12612,56
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			160084,24	48774,73	47974,64						256833,61
<b>Opravné položky</b> – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			381541,41	1335,56	0						
Stav na konci bežného účtovného obdobia			371230,41	0	14192,00						

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Všetok HIM	Komerčné poistenie	2005,96

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

**Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:**

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								

Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Opravné položky</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
<b>Zostatková hodnota</b>								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

**Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku**

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takehoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

**Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku**

**Tabuľka č. 1**

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	3715,53	99,98
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	73716,03	2879,64
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	0	-700
<b>Spolu</b>	<b>77431,56</b>	<b>2279,62</b>

**Tabuľka č. 2**

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere na obchodovanie				
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti				
Ostatné realizovateľné cenné papiere				
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku				
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>				

**Tabuľka č. 3**

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
<b>Krátkodobý finančný majetok spolu</b>			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

**Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám**

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby					
Výrobky					
Zvieratá					
Tovar					
Poskytnutý preddavok na zásoby					
<b>Zásoby spolu</b>					

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

**Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam**

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
<b>Pohľadávky spolu</b>					

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

**Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti**

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
<b>Pohľadávky spolu</b>		

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov	Poistenie majetku, web, internet, telefón, vodné stočné	1406,73
• príjmy budúcich období		

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.



**Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie					
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	285796,70		48420,08		237376,62
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobia	-48420,08				23602,75
<b>Spolu</b>					

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

**Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty**

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
<b>Účtovný zisk</b>	
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	-48420,08
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	-48420,08
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv**

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>					
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv	2813,09				3795,04
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>	2813,09				3795,04

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Osobný vklad Hannikerová, Tporová	8000		8000	0

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti	66649,86	30855,74
Záväzky po lehote splatnosti	0	0
<b>Záväzky spolu</b>	<b>66649,86</b>	<b>30855,74</b>

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
  - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - viac ako päť rokov

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch**

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>63255,77</b>	<b>28335,29</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>3394,09</b>	<b>2520,45</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>66649,86</b>	<b>30855,74</b>

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu**

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	2520,45	1819,76
Tvorba na ťarchu nákladov	873,64	700,69
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	0	0
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>3394,09</b>	<b>2520,45</b>

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

**Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach**

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						40,35
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver					17669,00	
<b>Spolu</b>					<b>17669,00</b>	<b>40,35</b>

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
  - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
  - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
  - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
  - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

**Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období**

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

(16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
  - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
  - viac ako päť rokov.

**Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu**

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				
do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

**Čl. IV**  
**Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát**

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Vlastné tržby	5135,52	0
Príspevky od iných organizácií	5000,00	0
Príspevku od FO	17762,13	0
Ostatné	1686,50	0

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
2% dane	3828,21

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácie	339011,45

(4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma

(6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

**Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane**

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Prevádzkové náklady	1644,01	3828,21
<b>Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia</b>		<b>0</b>

(7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

(8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- a) overenie účtovnej závierky,
- b) uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

**Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky**

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	600,00
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
<b>Spolu</b>	<b>600,00</b>

### Čl. V

#### Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

### Čl. VI

#### Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to

- povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
- povinnosť z opčných obchodov,
- zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
- povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
- iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

**CENTRUM PRE DETI A RODINY**

**VÝROČNÁ SPRÁVA**

**ZA ROK 2019**

**Resocializačné centrum ROAD-Tomky, nezisková organizácia, so sídlom  
Handlovská 11, 851 01 Bratislava - Petržalka,  
IČO 31821022**

## OBSAH

1. Úvod	1
2. Správa o činnosti za rok 2019	5
3. Prehľad peňažných príjmov a výdavkov	16
4. Prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch	17
5. Stav a pohyb majetku a záväzkov	18
6. Vízia neziskovej organizácie pre rok 2020	20

### **Registrácia:**

Krajský úrad v Bratislave registruje 31.8.1998 pod č. OVVS-460/9/98-NO neziskovú organizáciu

ROAD, nezisková organizácia, skrátенý názov **ROAD, n.o.** so sídlom

**Handlovská 11, 851 01 Bratislava 5**

### **Účel založenia - Druh všeobecne prospešných služieb:**

Nezisková organizácia poskytuje všeobecne prospešné služby v oblasti poskytovania sociálnej pomoci a humanitárnej starostlivosti podľa osobitného zákona o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v oblasti primárnej, sekundárnej a terciárnej prevencie sociálnej patológie.

Výročná správa za rok 2018 bola jednoznačne schválená členmi správnej rady dňa 25.3.2019

### **Akreditácia:**

Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodina SR udelilo akreditáciu pod č. 9545/2006-I/21 AK platnú do 25.6.2023 a pod č. 9687/2009-I/25AK platnú do 25.6.2023,

**IČO: 31 821 022**

### **Bankové spojenie:**

Slovenská sporiteľňa, a.s., pobočka Malacky

**Číslo účtu: SK9409000000000180044085**

Tel.

+421 903762211, +421911762210

E-mail: [road@stonline.sk](mailto:road@stonline.sk), [www.road-tomky.sk](http://www.road-tomky.sk)

### **Organizačná štruktúra a pracovné zaradenie v ROAD, n.o.**

#### **Správna rada**

Ing. František Moravčík - **predseda**

MUDr. Daniela Cymbalová , MUDr. Nadežda Stowasserová

Rudolf Cserge, Mgr. Rastislav Šenkirik

#### **Revízor**

Ing. Iveta Bartošovičová



**Zodpovedná za plnenie opatrení: PhDr. Anna Hannikerová**

**Riaditeľka: PhDr. Anna Hannikerová**  
**Asistent sociálneho pracovníka: Monika Toporová**

**Ambulantná forma plnenia opatrení**

PhDr. Anna Hannikerová, Monika Toporová, PaedDr. Erika Kováčsová, PHD

**Odborný tím**

**Sociálny pracovník:** Mgr. Zuzana Sotirová, Mgr. Katarína Matyushenkova, Mgr. Katarína Kleberczová, Mgr. Ľubica Emrichová, Mgr. Lukáš Černý, Mgr. Lenka Žilková, Mgr. Hana Pašmíková

**Psychológ:** Mgr. Anna Ragulová, Mgr. Lucia Lanžová, Mgr. Claudia Misofová, Mgr. Michaela Rišková

**Zamestnanci na skupine**

Rudolf Cserge, Alena Romančíková, Eva Ondreíčková, Andrea Hranková  
Mgr. Sylvia Ťažárová

**Ekonomka:** Ing. Jarmila Medved'ová

## 2. Správa o činnosti za rok 2019

V sledovanom období došlo k novele zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately, s platnosťou od 1.4.2018 s prechodnými ustanoveniami platnými od 1.1.2019. Zmeny zákona centrum zapracovalo do Programu centra pre deti a rodiny a predložilo Akreditačnej komisii MPSVaR SR.

Akreditačná komisia MPSVaR SR dňa 12.12.2018 rozhodla, že nami predložený Program centra pre deti a rodiny podľa § 83 ods. 6 zákona č. 305/2005 Z.z. naďalej spĺňa podmienky udelenej akreditácie.

Od 1.1.2019 došlo v resocializačnom centre k týmto podstatným zmenám

Sme centrum pre deti a rodinu **len pre deti (od 15 rokov) a mladých dospelých** závislých od psychotropných látok. Centrum má vytvorené tri skupiny detí a mladých dospelých.

1. skupina detí a mladých dospelých - výkon opatrení pobytovou formou na základe rozhodnutia súdu v počte 10 miest
2. skupina detí a mladých dospelých na základe dohody v počte 8 miest
3. skupina deti a mladých dospelých na základe dohody v počte 8 miest

Do centra môžu byť prijaté deti na základe nasledovných podmienok:

Dieťa je prijaté do centra na základe splnenia podmienky predchádzajúceho poskytnutia zdravotnej starostlivosti v špecializovanom odbore detská psychiatria v ústavnom zariadení min. po dobu 4 týždňov a na základe odporúčania pedopsychiatra, že dieťa môže byť zaradené do resocializačného programu centra.

Dieťa môže byť do resocializačného programu prijaté na základe:

1. Na základe odporúčania orgánu SPODSK a dohody medzi zákonným zástupcom a centrom (dobrovoľný pobyt)
2. Na základe rozhodnutia súdu o neodkladnom opatrení, alebo výchovnom opatrení

V sledovanom období sme sa pripravovali na zabezpečenie zákonom daného personálneho obsadenia. Ku koncu sledovaného obdobia bolo personálne obsadenie v centre zabezpečené s prihliadnutím na počet skupín detí a mladých dospelých v centre.

Opatrenia zákona 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kuratele sme vykonávali na základe Ministerstvom práce sociálnych vecí a rodiny SR vydaných akreditácií:

1. **Akreditácia č. 9545/2006-I/21AK** zo dňa 19. júna 2006, ktorá nám bola dňa 25. júna 2018 predĺžená na **päť rokov do roku 2023**.

Na základe tejto akreditácie vykonávame opatrenia sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately podľa

§ 45 ods. 1 písm. e) v prostredí podľa § 4 ods. 1 písm. d), formou podľa § 45 ods. 4 písm. a), podľa § 46 ods. 1 písm. a) bod 1 a 3, ods. 1 písm. b) bod 1 a 2

a. **Miesto výkonu opatrení SPODaSK**

1. Handlovská 11, 851 01 Bratislava
2. RS Tomky 664, 908 79 Borský Svätý Jur
3. Gwerkovej 14, 851 04 Bratislava

Kapacita centra: 26 klientov

Zodpovedná zástupkyňa. PhDr. Anna Hannikerová

2. **Akreditácia č. 9687/2009-I/25AK** zo dňa 28.10.2009, ktorá nám bola dňa 25.6.2018 predĺžená na **päť rokov** do roku 2023. Na základe tejto akreditácie vykonávame opatrenia sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately podľa § 11 ods. 1 písm. a) , b), d), e) zákona 305/2005 Z.z.

**§ 11 ods. 1**

**Písm. a)**

Plnenie opatrení pre deti , rodičov a iné DFO , pomoc pri riešení výchovných problémov a uplatňovanie nárokov dieťaťa podľa osobitných predpisov (prvokontakt)

**Písm b)**

Plnenie opatrení formou sledovania negatívnych vplyvov pôsobiacich na dieťa a rodinu , zisťovanie príčin ich vzniku a vykonávanie opatrení na obmedzenie nepriaznivých vplyvov (opakované plnenie opatrení ambulantnou formou)

**Písm. d)**

Plnenie opatrení formou organizovania alebo sprostredkovania účasti na programoch zameraných na pomoc deťom a DFO ohrozeným správaním člena rodiny, členov rodiny, alebo iných osôb (kluby rodičov a rodinných príslušníkov)

**Písm. e)**

Plnenie opatrení formou organizovania alebo sprostredkovania účasti na programoch zameraných na DFO a mladých dospelých , ktorí svojim správaním ohrozujú členov rodiny (terciárna prevencia - kluby klientov)

a. Miesto výkonu opatrení SPODaSK

1. Handlovská 11, 851 01 Bratislava
2. Resocializačné centrum Tomky 664, 908 79 Borský Svätý Jur
3. Resocializačné centrum Gwerkovej 14, 851 04 Bratislava

b. Prostredie - podľa §4 ods. 1, písm. d) zákona 305/2005 Z.z.

Zodpovedná zástupkyňa: PhDr. Anna Hannikerová

<b>ROAD, n. o. - rok 2019</b>							
Plnenie opatrení v zmysle § 11 ods. 1 písm. a), b), d), e) zákona 305/2005 Z.z.							
Rok 2019	Počet klientov				Počet kontaktov s klientom		
	klienti spolu	z toho noví klienti	z toho deti	z toho dospelí	osobný	telefonický	mailový, písomný
Január	129	12	62	67	78	40	11
Február	126	12	63	63	74	43	9
Marec	135	19	64	71	84	37	14
Apríl	135	18	60	75	77	44	14
Máj	117	14	68	49	71	39	7
Jún	113	18	57	56	73	31	9
Júl	141	24	68	73	80	47	14
August	131	31	78	53	87	35	9
September	125	20	68	57	69	42	14
Október	134	23	68	66	79	42	13
November	126	31	46	80	74	38	14
December	132	19	39	93	87	31	14
Spolu	1544	241	741	803	933	469	142
Mesačný priemer	128,6	20,08	61,8	66,91	77,75	39,08	11,83

Projekt „Zdravá rodina - zdravá spoločnosť“ sme realizovali v sídle organizácie za finančnej podpory Bratislavského samosprávneho kraja.

Využívané formy práce boli individuálne a skupinové sociálne poradenstvo.

Formy plnenie opatrení:

- a. Plnenie opatrení individuálnou formou pre osobu užívajúcu psychotropné látky
- b. Plnenie opatrení individuálnou formou pre abstinujúce osoby
- c. Plnenie opatrení individuálnou formou pre člena rodiny, kde je užívateľ psychotropných látok
- d. Plnenie opatrení skupinovú formou pre rodinných príslušníkov užívateľov psychotropných látok
- e. Plnenie opatrení skupinovú formou pre abstinujúce osoby so závislosťou, ktoré boli zaradené v resocializačnom programe

#### **Cieľová skupina**

1. Deti, mladí dospelí a dospelé fyzické osoby, ktoré boli ohrozené užívaním psychotropných látok.
2. Rodinní príslušníci osôb užívajúcich psychotropné látky.

Najpoužíwanejšou technikou bol rozhovor, na základe ktorého si klient stanovil ciele, ktoré chce dosiahnuť .

#### **Ciele programu**

Abstinencia, ako najvyššie forma kvality života osoby so závislosťou

Ochrana rodiny pred dôsledkami závislého správania

Personálne sme plnenie opatrení zabezpečovali 1x sociálnym pracovníkom, 1x asistentom sociálnej práce a jedenkrát liečebný pedagóg.

## Resocializačný program - RC ROAD Tomky

Rok 2019									
Mesiac	Nariadené pobyty (1 skupina =10)	Dobrovoľné pobyty (2 skupiny= 16)	Spolu	Nástupy		Ukončenia		Stav na konci mesiaca	
				Nariadené nástupy	Dobrovoľné nástupy	Nariadený pobyt	Dobrovoľný pobyt	Nariadené pobyty	Dobrovoľné pobyty
Počiatočný stav									
Január	7	10	17	0	1	0	0	7	11
Február	7	11	18	1	1	0	1	8	11
Marec	8	11	19	0	0	1	0	7	11
Apríl	7	11	18	1	1	0	0	8	12
Máj	8	12	20	0	3	2	2	6	13
Jún	6	13	19	0	0	0	2	6	11
Júl	6	11	17	0	2	0	1	6	12
August	6	12	18	0	4	2	0	4	16
September	4	16	20	1	0	1	1	4	15
Október	4	15	19	0	0	1	3	3	12
November	3	12	15	0	0	0	1	3	11
December	3	11	14	1	0	0	1	4	10
Konečný stav 2019	3	10	13					3	10

V sledovanom období boli v centre zaznamenané nasledovné mimoriadne udalosti.

1. Apríl - mal. E.M. sa predčasne vrátila z vychádzky, nakoľko došlo k fyzickému kontaktu so starou mamou a dieťa muselo byť prevezená do nemocnice, kde jej bola poskytnutá odborná starostlivosť a následne bola mal. prevezená tetou do centra, skríning moču mal. bol negatívny
2. Júl - mal. P.K. utiekol z centra , na úteku bol 2 dni, rodičia mal. dovezli do centra, skríning moču bol u mal. negatívny.
3. Júl - mal. M.S. bol na plánovanej vychádzke u zákonného zástupcu, odkiaľ v noci utiekol, na úteku bol 4 dni, následne bol zachytený hliadkou PZ. Po prevezení do

nemocnice bolo vykonané toxikologické vyšetrenie s pozitívnym výsledkom a mal. následne absolvoval 4 týždňovú liečbu v Detskej psychiatrickej nemocnici.

4. Júl - mal. M.S. koncom liečby v DPN mu bol diagnostikovaný scabies, pri prepustení bolo dieťa preliečené. Kontrolou u kožnej lekárky po mesiaci od návratu dieťaťa do centra bolo mal. opätovne diagnostikované kožné ochorenie scabies. V centre sme prijali potrebné opatrení zamedzujúce sa šíreniu ochorenia.

Uvedené mimoriadne udalosti boli hlásené na príslušné inštitúcie v zmysle resocializačného programu.

V sledovanom období bolo vykonaných 187 skríningov na psychotropné látky. Skríningom nebolo zistené žiadne porušenie abstinencie. V 24 prípadoch bol vykonaný skríning na graviditu, vo všetkých prípadoch s negatívnym výsledkom.

Maloletí boli prijímaní do resocializačného programu na základe splnenia podmienok v zmysle resocializačného programu. Na základe rozhodnutí súdov nastúpili do programu 4 deti na základe odporúčania orgánu SPO a Dohody so zákonným zástupcom 12 detí.

Resocializačný program ukončilo 7 detí s uloženým výchovným opatrením a to na základe dovŕšenia plnoletosti. V tomto období ukončilo program 12 detí ktoré boli do programu zaradené na základe odporúčania orgánu SPO a Dohody so zákonným zástupcom.

Každé dieťa malo vypracovaný individuálny resocializačný program, ktorý sme aktualizovali a vyhodnocovali mesačne v úzkej spolupráci s dieťaťom, rodičom a sociálnym kurátorom. Čiastkové vyhodnocovanie IRP sme vykonávali týždenne.

### Zdravotná starostlivosť

Centrum malo zabezpečenú kompletnú zdravotnú starostlivosť pre deti a mladých dospelých:

1. Pediater: MUDr. Boris Chynoranský, Moravský Svätý Ján
2. Pedopsychiater: MUDr. Viera Mikolajová, Senica
3. Stomatológ: MUDr. Oľga Koncová, Závod
4. Dermatológ: MUDr. Dana Grebenčíková, Senica
5. Gynekologická ambulancia: MUDr. Ľubomír Havlík, Moravský Svätý Ján

6. Urologická ambulancia: MUDr. Svätozár Náter, Malacky
7. Klinický psychológ: Mgr. Romana Mrázová, Pezinok
8. Odborné ambulancie máme zabezpečené v nemocnici v Malackách
9. Úrazové stavy zabezpečujeme na pohotovosti Malackej nemocnice

Centrum malo zabezpečenú kompletnú zdravotnú starostlivosť pre mladých dospelých

1. Všeobecný lekár: MUDr. Viera Benkovičová, Borský Svätý Jur
2. Psychiater: MUDr. Júlia Halmová, Malacky
3. Stomatológ: MUDr. Oľga Koncová, Závod
4. Gynekologická ambulancia: MUDr. Ľubomír Havlík, Moravský Svätý Ján
5. Klinický psychológ: Mgr. Romana Mrázová, Pezinok
6. Odborné ambulancie máme zabezpečené v nemocnici v Malackách
7. Úrazové stavy zabezpečujeme na pohotovosti Malackej nemocnice

Spolupráca s ostatnými inštitúciami:

MPSVaR SR, Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava, Ministerstvo vnútra SR, Krajský úrad Bratislava, VÚC Bratislava, Trnava, ÚPSVaR SR, polícia, sudy, prokuratúra, sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne, všeobecní lekári, centrá pre liečbu drogovej závislosti, národné centrum pre manažment a liečbu chronických hepatitíd, gynekologické, stomatologické, urologické a psychiatrické ambulancie, stredné školy, ostatné resocializačné strediská, národné monitorovacie centrum, zahraniční partneri (TK Francúzsko, Taliansko a Česká republika)

Aktivity

### **Január 2019**

Novoročné športovanie, prechádzka po okolí

Trojkráľová prechádzka okolo jazera

Prechádzka na Húšky

Prechádzka ku chate Lásek a hekís

Návšteva Petry Polnišovej a odovzdanie výhry z TV programu "Čo ja viem"

Prechádzka prírodou v okolí

### **Február 2019**

Prechádzka do lesa



Futbalový zápas na Tomkoch

Prechádzka spojená s futbalom

### **Marec 2019**

Prechádzka spojená so športovými aktivitami na lúke (loptové hry)

Prechádzka, hádzanie lietajúcim tanierom a návšteva s pomocou staršej pani

Futbal na lúke a iné športové aktivity

Prechádzka na Dolné Valy

Prechádzka okolo jazera

### **Apríl 2019**

Prechádzka a pomoc staršej pani , futbal na ihrisku

Prechádzka v okolí spojená s futbalom

Športové aktivity a hľadanie pokladu na Tomkoch

Prechádzka k jazeru, zbieranie prútov, pletenie korbáčov a futbal na pláži

Interaktívny deň s rodičmi (guláš párty, športové hry, stavanie máju)

Prechádzka na farmu v Tomkoch spojená s futbalom

### **Máj 2019**

Športové aktivity spojené s opekačkou

Prechádzka na Horné Valy spojená so športovými aktivitami na lúke

Prechádzka v blízkom okolí

Prechádzka na farmu v Tomkoch spojená s futbalom

Prechádzka a pomoc staršej pani spojená s futbalom

### **Jún 2019**

Prechádzka v blízkom okolí

Prechádzka na farmu v Tomkoch spojená s futbalom na lúke

Prechádzka v okolí spojená s futbalom

Komunita cup, medzinárodné športové stretnutie komunít

Prechádzka k jazeru, kúpanie, športové hry

### **Júl 2019**

Prechádzka po okolí Tomkov

Futbal spojený s prechádzkou

Aktivity spojené s prípravou na terénnu skupinovú terapiu

Terénna skupinová forma - Kemp Tomky

Opekačka spojená s loptovými hrami

### **August 2019**

Prechádzka a pomoc staršej pani spojená s hraním futbalu

Prechádzka a kúpanie v jazere Tomky

Prechádzka a pomoc staršej pani spojená s hraním futbalu

Prechádzka po lese, spoznávanie drevín, zberanie hríbov

### **September 2019**

23. výročie ROAD - Tomky - „Deň otvorených dverí“

Prechádzka spojená s futbalom v blízkom okolí

Prechádzka v lese, kofola

Volejbalový turnaj v centre

Spoločné pohybové hry v prírode

### **Október 2019**

Prechádzka v okolí Tomkov, hranie loptových hier

Prechádzka na Dolné Valy, hranie loptových hier

Prechádzka na Dolné Valy, hranie loptových hier

Prechádzka v okolí Tomkov, hranie hier, edukačné aktivity

Prechádzka v lese

### **November 2019**

Športové aktivity a súťaže v RC

Prechádzka v lese

Prechádzka po okolí Tomkov a Dolné valy

Športové aktivity na námestí

Spoločenské hry v RC

### **December 2019**

Prechádzka v lese

Spoločné pečenie na Deň rodiny

Deň rodiny

Prechádzka po okolí

Pečenie vianočných koláčov

Vianočná prechádzka

V dňoch 18.6. - 20.6.2019 sme zorganizovali 17. ročník medzinárodných športových hier terapeutických komunit „Komunita Cup 2019“

Účastníci KC 2019			
Názov komunity	Spolu	Klienti	Odborný tím
Návrat RDZO - Králova SK	14	11	3
RS Adam - Adamov SK	16	13	3
RS Nádej - Prešov SK	12	10	2
Retest - Bratislava SK	9	7	2
RC Road - Tomky SK	33	20	11
OZ Nelegál - Šurany SK	15	13	2
RC Pahorok - Bohunice SK	10	8	2
TK Salebra - Hrabětice CZ	14	12	2
TK Advaita - Nová Ves CZ	15	13	2
TK Němčice - Hěřmaň CZ	14	12	2
TK Fenix - Bíla voda CZ	28	25	3
TK Fides - Bíla voda CZ	17	15	2
CT Flambermont - FR	9	7	2
Mas Saint Gilles - Saint Gilles FR	8	6	2
CT Le Cateau - Cateau FR	9	6	3
CT Le Cédre Bleu - Deulémont FR	8	6	2
	231	184	45

Športové hry sa konali pod záštitou obce Borský Svätý Jur.

Do projektu sa zapojilo 16 terapeutických komunit so Slovenska, Českej republiky a z Francúzska.

Celkový počet účastníkov bol 231 z toho bolo 184 klientov , odborný tím tvorilo 45 ľudí.

Športové hry mali v písomnej forme presné pravidlá a časový rozvrh, ktorý bol dodržaný všetkými komunitami a počas troch dní nedošlo k žiadnej mimoriadnej udalosti.

Plnenie opatrení zákona 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately zabezpečoval odborný tím a iní odborní zamestnanci:

Osoba zodpovedná za plnenie opatrení - PhDr. Anna Hannikerová

Odborný tím :

Psychológ - Mgr. Anna Ragulová, Mgr. Lucia Lanžová, Mgr. Claudia Misofová, Mgr. Michaela Rišková

Sociálny pracovník - Mgr. Zuzana Sotirová, Mgr. Lukáš Černý, Mgr. Katarína Kleberczová, Mgr. Katarína Matyushenkova, Mgr. Lenka Žilková, Mgr. Hana Pašmíková, Mgr. Lubica Emrichová

Asistent sociálneho pracovníka - Monika Toporová

Iní odborní zamestnanci:

Mgr. Sylvia Ťažárová, PaedDr. Erika Kováčsová, PhD, Alena Romančíková, Rudolf Cserge, Eva Ondrejčíčková , Andrea Hranková

Všetci zamestnanci sa v sledovanom období zúčastňovali výcvikov zameraných na zvyšovanie odbornosti a zručností pri plnení opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately a pravidelnej individuálnej supervízie v zmysle supervízneho plánu a psychosociálnych výcvikov organizovaných ASSP. Všetci zamestnanci spĺňajú v zmysle vyššie uvedeného zákona kvalifikačné predpoklady pre výkon pracovného zaradenia v resocializačnom centre.

### 3. Prehľad príjmov a výdavkov v roku 2019

#### Prehľad príjmov a výdavkov v roku 2019

Pokladňa k 1.1.2019	99,98
Banky k 1.1.2019	2879,64
Peniaze na ceste	-700
<b>Spolu</b>	<b>2 279,62</b>

#### Príjmy:

príspevok od SK Bratislava	21 600,00
príspevok od ÚPSVaR	317 411,45
príspevky od klientov	17 242,13
podiel zo zaplatenej dane 2%	3 828,21
Komunita Čup	2 740,00
poskytnuté služby	2 674,12
dary od PO	5 000,00
dary a príspevky od FO	520,00
ostatné príjmy	1 686,50
bankový úver	17 669,00

**390**

#### Príjmy celkom

**371,41**

#### Výdavky

potraviny	23 884,31
drogéria	2 936,48
kancelárske potreby	2 742,12
drobný HIM	6 250,04
Komunita Čup	1 811,31
PHM, údržba áut	2 665,67
zdravotnícke potreby,lieky	2 951,57
nákup dreva	2 160,00
ostatný materiál	4 497,88

spotreba energií	9 007,91
opravy a udržiavanie majetku	10 472,49
cestovné	227,44

nájomné	19 584,00
komunálny odpad	2 994,00
účtovníctvo,audit	4 600,00
služby supervízora,psychodiagnostika,upratovanie	5 288,06

telefón,internet	3 111,88
ostané služby	5 885,62
	149
mzdové náklady	975,73
zákonné sociálne poistenie,sociálne náklady	50 382,57
dane a poplatky	882,98
ostané náklady	2 907,41
	<b>315</b>
<b>Výdavky celkom</b>	<b>219,47</b>
Pokladňa k 31.12.2019	3 715,53
Banky k 31.12.2019	73 716,03
	<b>77</b>
<b>Spolu</b>	<b>431,56</b>

#### 4. Prehľad o daroch, príspevkoch a príjmoch

Tržby za vlastné služby	5 414,12
príspevok od SK Bratislava	21 600,00
príspevok od ÚPSVaR Bratislava	317 411,45
príspevky-klienti	17 242,13
podiel zaplatenej dane 2%	3 828,21
dary od právnických osôb	5 000,00
dary a príspevky od fyzických osôb	520,00
výhry	1 686,50
<b>Príjmy celkom</b>	<b>372 702,41</b>

## 5. Stav a pohyb majetku a záväzkov

	stav k 31.12.2019
<b>Inventarizácia pasív</b>	
08100 oprávky k stavbe Tomky	160 084,24 €
08200 oprávky k strojom a prístrojom	26 270,90 €
08210 oprávky kuchyňa	12 884,27 €
08220 oprávky Keramická pec	2 129,00 €
08230 oprávky Nábytok	7 490,56 €
08300 oprávky k autu Berlingo BA 239 FT	9 704,04 €
08310 oprávky KIA Venga	15 150,00 €
08320 oprávky k autu Suzuki BA556RF	10 774,60 €
08330 oprávky Citroen BL315GC	11 400,00 €
08340 oprávky Dacia BL-964XV	946,00 €
32100 Neuhradené faktúry z r. 2019	600,00 €
32300 Rezerva audit	600,00 €
32301 Rezerva na nevyčerpané dovolenky	2 387,46 €
32302 Rezerva na nevyčerpané dovolenky-odvody	807,58 €
32600 Ele.energia-nevyfaktúrovaná	-596,87 €
32602 nevyfaktúrovaný plyn	43,68 €
32606 nevyfaktúrovaná voda	16,66 €
33100 nevyplatené mzdy-zamestnanci 12/2019	9 490,97 €
33600 neuhradená SP 12/2019	4 253,77 €
33620 neuhradená ZP 12/2019	1 771,32 €
34200 neuhradebá daň zo mzdy 12/2019	1 528,47 €
37960 platby kartou	212,77 €
41100 základné imanie	115 167,43 €
42800 nerozdelený zisk, neuhradená strata min. období	237 376,62 €
46100 bankový úver	17 669,00 €
47200 sociálny fond	3 394,09 €
47901 splátky Samsung Galxy	384,00 €
47902 splátky tlačiareň HP	12,00 €
47904 splátky Samsung Galaxy A20e black	87,26 €
HV r.2019	23 602,75 €
<b>pasívne účty spolu:</b>	<b>675 642,57 €</b>

účet názov	Obstarávacie ceny				Oprávky				Zostatkové ceny	
	k 1.1.	Prírastky	Úbytky	k 31.12.	k 1.1.	Prírastky	Úbytky	k 31.12.	Netto	Netto
									01.01.2019	31.12.2019
021 Stavby Samostatné hnutel'né veci a	531 315	0	0	531 315	-149 773	0	10 311	-160 084	381 541	
022 súbory hnutel'ných vecí	48 775	0	0	48 775	-47 419	0	1 356	-48 775	1 356	0
023 Dopravné prostriedky Obstaranie dlhodobého	47 029	15 138	0	62 167	-47 029	0	946	-47 975	0	14 192
041 nehmotného majetku Poskytnuté preddavky na	0	0	0	0				0	0	0
051 dlhodobý nehmotný majetok Obstaranie dlhodobého	0	0	0	0				0	0	0
042 hmotného majetku	0	15 138	15 138	0				0	0	0
Spolu DHM	627 118	30 276	15 138	642 256	-244 221	0	12 613	-256 834	382 897	385 422



Odborný tím :

Psychológ - Mgr. Anna Ragulová, Mgr. Lucia Lanžová, Mgr. Claudia Misofová, Mgr. Michaela Rišková

Sociálny pracovník - Mgr. Zuzana Sotirová, Mgr. Lukáš Černý, Mgr. Katarína Klebenáková, Mgr. Katarína Matyushenkova, Mgr. Lenka Žilková, Mgr. Hana Pašmíková, Mgr. Lubica Emrichová

Asistent sociálneho pracovníka - Monika Toporová

Iní odborní zamestnanci:

Mgr. Sylvia Ťažárová, PaedDr. Erika Kováčsová, PhD, Alena Romančíková, Rudolf Cserge, Eva Ondrejčíková, Andrea Hranková

Všetci zamestnanci sa v sledovanom období zúčastňovali výcvikov zameraných na zvyšovanie odbornosti a zručností pri plnení opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately a pravidelnej individuálnej supervízie v zmysle supervízneho plánu a psychosociálnych výcvikov organizovaných ASSP. Všetci zamestnanci spĺňajú v zmysle vyššie uvedeného zákona kvalifikačné predpoklady pre výkon pracovného zaradenia v resocializačnom centre.

Vízia do budúcnosti

Dá sa predpokladať, že budúce obdobie bude ovplyvnené dopadom nového koronavírusu. Nami prijaté opatrenia boli účinné a nezaznamenali sme v čase krízového stavu žiadne ochorenie. Tieto opatrenia budú pretrvávajúť aj v budúcom období, čo čiastočne bude mať vplyv na plnenie opatrení zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnej ochrane detí a sociálnej kurately. Ide predovšetkým o naplnenie kapacity centra. Z dôvodu núdzového stavu detské psychiatrické oddelenia nemocníc neprijímali deti na lôžko za účelom detoxifikácie a za dané obdobie sme mali len dva nástupy detí do programu. V prípade pretrvávania stavu centrum vypracuje program pre deti s poruchami správania z dôvodu užívania psychotropných látok a predloží na Akreditačnú komisiu MPSVaR SR. Ak program úspešne prejde akreditáciou, tak by sme začali opatrenia zákona plniť od januára 2021.

